

Regolamento Ostello don Bosco – Col di Nava

L'accoglienza di gruppi presso il nostro Soggiorno avviene in autogestione.

Il gruppo ospite utilizza gli ambienti e le attrezzature dell'Ostello in proprio come mezzi per raggiungere i suoi obiettivi di ordine *spirituale, sportivo, educativo*.

A tal fine l'organizzazione degli orari delle attività: levata, refezioni, ricreazione, impegni formativi, preghiere, riunioni, riposo, è lasciata ai dirigenti di ciascun *gruppo*, viste le proprie esigenze. La Direzione dell'Istituto è lieta di collaborare, nei limiti delle proprie possibilità, se richiesta, in attività di formazione per i ragazzi.







Si richiedono il rispetto delle regole del vivere comune, sia in casa che fuori.

La conferma da parte della Direzione del posto prenotato avverrà soltanto in seguito a deposito di acconto (concordato), specialmente per soggiorni prolungati.





Per ulteriori intese è gradito un incontro con il capo-gruppo o responsabile ed un eventuale sopralluogo. Si prega di comunicare sempre l'orario dell'arrivo del gruppo ed un numero di telefono del referente. Non è possibile l'arrivo di persone per preparare in precedenza gli ambienti. L'ostello non ha impianto di riscaldamento, ma solamente due stufe a pellets (i cui sacchi vengono forniti con costo da calcolare a parte), una in refettorio ed una nel salone superiore.

La struttura dispone di ampi ambienti interni ed esterni, per tale motivo è stabilita una soglia minima per ogni gruppo di 50 persone. Se un gruppo, per motivi improvvisi o prestabiliti, dovesse essere in numero inferiore a 50 unità, comunque dovrà pagare per il numero minimo fissato, ossia 50 unità.






All'arrivo il capo-gruppo deve consegnare al responsabile dell'ostello l'elenco dei componenti del gruppo (*cognome e nome, data e luogo di nascita di ogni partecipante – Allegato B*) e riceve, inoltre, in consegna:

-  Cucina ed attrezzature con stoviglie per il servizio di refezione (vd allegato inventario).
-  Dispensa con frigorifero e freezer.
-  Apparecchio televisivo collocato nella struttura con telecomando (*per videoregistratore o lettore DVD è necessaria richiesta preventiva ai responsabili*).
-  L'indicazione degli spazi all'aperto: pallavolo, calcetto, calcio, prato, pallacanestro.
-  La segnalazione degli ambienti opzionali: cappellina, sala giochi o altro.
-  Eventuali altre attrezzature preventivamente concordate.





Sono a carico del gruppo ospite:

-  La biancheria delle camere, cucina e refettorio
-  Il materiale per le pulizie, attività sportive, giochi...
-  I sacchi per i rifiuti (da depositarsi negli appositi luoghi con i criteri della raccolta differenziata: plastica, organico, vetro, generico...).
-  Carta igienica, tovaglioli, tovaglie per i tavoli e asciugamani di carta, cuffiette (obbligatorie) per le cuoche, guanti in lattice...

Si fa **divieto di**:

-  Attaccare manifesti ai muri o fuori degli spazi appositi.
-  Usare le coperte ed i cuscini in modo non proprio o portarli fuori camera.
-  Portare le sedie in dotazione fuori dagli ambienti in cui si trovano.
-  Saltare sui letti, spandere acqua o compiere gesti che possano danneggiare gli ambienti o le strutture.
-  Spostare gli arredi (letti, armadi, ...) da una stanza all'altra.

RESPONSABILITÀ. Il gruppo è **tenuto a**:

-  Rispettare e conservare gli ambienti ed attrezzature come cose proprie.
-  Custodire gli ambienti chiudendo sempre a chiave camere e locali dove sono depositati denaro, oggetti o strumenti di valore che potrebbero essere asportati, specialmente durante i periodi di assenza temporanea del gruppo stesso.
-  Segnalare all'economista o ad altri incaricati della casa guasti o rotture (nel caso di colpevolezza degli appartenenti al gruppo saranno adottate misure di risarcimento).
-  **Lasciare puliti ed ordinati tutti gli ambienti utilizzati (stanze, refettorio, cucina, saloni, bagni, ...) ripristinando gli ambienti come da piantina allegata. Al termine del soggiorno, l'incaricato insieme al responsabile del gruppo verificano gli ambienti e le attrezzature consegnate all'inizio del soggiorno.**

La retta in autogestione è € **11,00** al giorno (si considera giornata l'utilizzo della struttura per più di 12 ore) per ciascuno dei partecipanti. Vanno computate tra le persone paganti anche il personale di cucina e gli assistenti. Il responsabile della casa ha la possibilità di verificare il numero dei presenti nella struttura in qualunque momento lo ritenga opportuno. La quota è comprensiva dell'alloggio e delle normali spese di luce, acqua, gas ed escluse le spese telefoniche.

All'atto dell'iscrizione, gruppi nuovi o gruppi che in passato hanno disdetto la prenotazione sono invitati a versare una caparra del 10%.

Nel giorno di cambio, il gruppo che parte lascerà le camere libere alle ore 9,00, depositando le valige in luogo apposito. Il gruppo che arriva può accedere alla struttura dalle ore 16,00.

Prima di lasciare l'ostello il referente del gruppo insieme al responsabile dell'Ostello faranno una visita della casa per verificare che tutti gli ambienti siano puliti ed ordinati come da piantine consegnate all'arrivo (e pubblicate nel sito).

La settimana prima dell'arrivo, è richiesta una comunicazione di **conferma** che specifichi il numero esatto dei nominativi e l'orario previsto di arrivo.

Se interessati a soggiornare nella struttura la prenotazione deve avvenire per iscritto (posta, fax o e-mail), con le indicazioni del gruppo, età e numero, responsabili e recapiti, periodo scelto.

il Direttore

don Luigi Bruno



l'Amministratore

ing. Michele Molinari



ALLEGATO - INVENTARIO

CUCINA:

fornelli a sei fuochi
forno a ventilazione a 10 teglie
bollitore con due vasche e 6 cestelli
friggitrice ad una vasca
2 lavabi a doppia vasca
lavapiatti
affettatrice
grattugia elettrica (pane/formaggio)
robot da cucina tipo moulinex
bastone passaverdura
coltelli per pane
2 caffettiere moka

DISPENSA:

1 frigorifero a 2 ante
1 frigorifero ad 1 anta
2 frexer
pentole in acciaio (...
vassoi in acciaio
2 carrelli portavivande

REFETTORIO:

piatti piani
piatti fondi
piatti dessert
coltelli, forchette, cucchiari
cucchiaini
bicchieri
100 sedie
tavoli
tazze per colazione
tazze caffè
caraffe acqua

